



بسمه تعالی

شیوه نامه انتخاب کارمند نمونه دانشگاه شهید باهنر کرمان

مقدمه:

در راستای تقدیر از خدمات و تلاشهای کارمندان دانشگاه و با توجه به نقش مهم و اساسی ایشان در تحقق اهداف دانشگاه، شیوه نامه مذکور به منظور انتخاب کارمندان نمونه دانشگاه در حوزه ریاست، معاونت ها و دانشکده ها به صورت سالیانه، تهیه و تدوین گردیده است.

شرایط و ضوابط اجرایی:

- ۱- کسب حداقل امتیاز برای انتخاب کارمند نمونه ۲۰۰ می باشد. (متقاضیان کمتر از ۲۰۰ امتیاز از فرایند انتخاب خارج می شوند).
- ۲- حداقل سنوات خدمت قابل قبول افرادی که معرفی می شوند، باید ۵ سال باشد.
- ۳- پرونده کارمندانی مورد بررسی قرار می گیرد که خود عضو متقاضی تکمیل فرم باشد.
- ۴- تنها کارمندانی می توانند در فرآیند انتخاب کارمند نمونه شرکت کنند که در سال مورد ارزیابی، در محل خدمت حاضر و شاغل باشند. بنابراین مأمورین به سایر دستگاهها و دانشگاه ها یا افرادی که به هر نحوی اعم از مرخصی های بدون حقوق، استحقاقی، زایمان، استعلاجی و ماموریت آموزشی، در سال مورد ارزیابی بیش از ۲ ماه مستمر در محل خدمت حضور نداشته باشند، در فرآیند انتخاب شرکت داده نخواهند شد.
- نکته : مأمورین از سایر دستگاههای اجرایی به دانشگاه، در فرآیند انتخاب شرکت داده نخواهند شد.
- ۵- کارمندانی که در سال مورد ارزیابی، بیش از ۳ روز غیبت غیر موجه داشته باشند، در فرآیند انتخاب شرکت داده نخواهند شد.
- ۶- حداقل نمره ارزشیابی سالیانه در سه سال آخر متقاضیان، ۸۰ می باشد.

- ۷- با توجه به صورتجلسه مورخ ۱۳۹۷/۳/۲۸ هیات اجرایی دانشگاه ، در هر دوره ارزیابی ، حوزه/ دانشکده می تواند تا ۵٪ کارمندان خود را به عنوان کارمند نمونه معرفی نماید.
- ۸- با توجه به صورتجلسه مورخ ۱۴۰۲/۹/۶ هیات اجرایی دانشگاه ، در صورت انتخاب شدن عضو در ۲ سال متوالی، به مدت ۲ سال توقف اعمال گردد.

روند انتخاب و فرآیند انجام کار :

- ۱- درخواست عضو در سیستم و بارگذاری مدارک و مستندات
- ۲- امتیاز دهی توسط مدیر بلافصل و مدیر مافوق
- ۳- انتخاب کارمندان نمونه حوزه/ دانشکده مطابق شیوه نامه مذکور و معرفی توسط حوزه/ دانشکده طی نامه رسمی به منابع انسانی
- ۴- بررسی مستندات معرفی شدگان توسط منابع انسانی
- ۵- اعلام واجدین شرایط به کمیته ارزیاب
- ۶- تصویب اسامی توسط هیات اجرایی منابع انسانی
- ۷- برگزاری مراسم و تقدیر از برگزیدگان حوزه/ دانشکده و دانشگاه (تقدیر نامه و هدیه)
- ۸- معرفی برگزیده دانشگاه به وزارت عتف

اعضاء کمیته ارزیاب:

- ۱- معاون اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه
- ۲- مدیر منابع انسانی
- ۳- مدیر یا معاون حراست یا یک عضو معتمد دانشگاه
- ۴- کارشناس منابع انسانی

مدیریت منابع انسانی